

「Zoom」ウェビナーの参加方法

この研修は、オンライン配信ツール「Zoom」ウェビナーを使用します。

「Zoom」参加でお申し込みいただいた方には、研修申込締切後、登録したメールアドレス宛に事務局より研修会の招待 URL をお届けします（登録確認メール）

※（注意）招待 URL が届かない場合は、参加申込した時のメールアドレスの再確認をお願いします。入力間違いがありますと正しく送付されません。（半角や全角、大文字、小文字に注意）また、「迷惑メール」に振り分けられた場合は、no-reply@zoom.us を検索してください。

当日、開催時刻の5分～10分前ぐらいになりましたら招待 URL メール「ここをクリックして参加」をクリックしていただき、ホストが許可した参加者のみ研修会に参加できます。（セミナーの1時間前にリマインダーメールでもお知らせします）

ホストが研修会を開始するまで、しばらく画面上で待機して下さい。開始時刻直前になりましたら、自動的に画面が切り替わります。

パソコン・タブレット・スマホがあれば誰でも無料で利用できます。

初めてご使用いただく場合は、Zoom アプリを事前にダウンロードし、サインアップ（利用登録）と接続テストをお願いいたします。通常1分程度で完了いたします。

（参考）ダウンロードはこちら <https://zoom.us/download>
ダウンロード後に、マイクとビデオのテストを済ませておいてください。

◆【参加準備】

- 1) 有線または Wi-Fi でインターネットに繋がった状況でお待ちください。
- 2) ハウリング防止のため、ヘッドセットまたはイヤホンの使用をお勧めします。

※zoom の設定・接続・アクセスに関する個別のサポートは行っておりません。

詳しい利用方法は Zoom 公式 HP ページを参考にしてください。

◆【オンラインセミナー受講の注意】

配信する動画の録音動画、複製、販売、貸与、スクリーンショット、公衆送信、上映、その他方法により利用することを一切禁止いたします。

受講環境が整わない等、何らかの理由により受講ができない場合においても代替実施等の対応はいたしません。また、後日配信等の対応もできかねます。

